



S.C. „Electrificare CFR” - S.A.

Registrul Comerțului J2004016205408

CUI : RO 16828396

B-dul. Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1, Cod 010873,

București

Tel.CFR 124004; Tel. PTTR 021/319.25.12; Fax. 021/311.98.38



POLITICA SI CRITERIILE DE REMUNERARE A ADMINISTRATORILOR ȘI A DIRECTORILOR S.C. „Electrificare C.F.R.” - S.A (anul 2025)

Potrivit prevederilor art. 39 din OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, politica și criteriile de remunerare a administratorilor și directorilor, în cazul sistemului unitar, precum și nivelul remunerației și celelalte avantaje oferite fiecărui administrator și director sunt consemnate în situațiile financiare anuale urmând să fie făcute public pe pagina de internet a societății, prin grija președintelui consiliului de administrație.

Societatea are declarat, potrivit clasificării activităților din economia națională – CAEN, ca obiect principal de activitate cod CAEN 3515 – comercializarea energiei electrice și obiect secundar de activitate cod CAEN 3514 – distribuția de energie electrică, conform Actului Constitutiv al S.C. „ELECTRIFICARE C.F.R.” S.A

Semnificațiile termenilor și expresiilor:

- Administratori definitivi: membrii Consiliului de Administrație numiți în conformitate cu prevederile art. 29 din OUG nr.109/2011, cu modificări și completări ulterioare, durata mandatului acestora fiind stabilită prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani;
- Administratori provizorii: membrii Consiliului de Administrație numiți în conformitate cu prevederile art. 29¹ din OUG nr.109/2011, cu modificări și completări ulterioare, durata mandatului acestora fiind de 5 luni, cu posibilitatea prelungirii, o singură dată, pentru încă 2 luni, pentru motive întemeiate;
- Administratori executivi: membrii Consiliului de Administrație care sunt în același timp și directori în sensul art. 143 din Legea nr.31/1990, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Administratori neexecutivi: membrii Consiliului de Administrație care nu au și calitatea de director în sensul art. 143 din Legea nr.31/1990, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Remunerația membrilor neexecutivi și a directorilor cu contract de mandat este formată dintr-o indemnizație fixă lunară și o componentă variabilă, stabilite în conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011, cu modificări și completări ulterioare;

- Contract de mandat: contractul de mandat, astfel cum este reglementat de Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, încheiat pe baza numirii administratorului sau directorului în cauză. Contractul de mandat, încheiat la data numirii administratorilor sau directorilor, va fi completat, prin act adițional, cu clauze privind determinarea și plata componentei variabile și cu indicatori de performanță financiari și nefinanțari aprobați, în condițiile OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- indicatori de performanță: cuprind atât indicatorii de performanță financiari, cât și indicatorii de performanță nefinanțari;
- indicatori-cheie de performanță – ICP: indicatori de performanță obligatorii, prevăzuți în anexa la contractul de mandat; pentru o abordare echilibrată a evaluării performanței și a componentei variabile, ponderile ICP, care, însumate, reprezintă o cotă procentuală de 100%;

Principii generale privind politica de remunerare:

Principiile generale pentru stabilirea politicilor de remunerare a administratorilor sunt următoarele:

- atragerea, pastrarea și motivarea celor mai buni administratori;
- asigurarea sustenabilității pe termen lung a profiturilor întreprinderii publice și a activității acesteia și generarea unei valori pe termen lung;
- recompensarea îndeplinirii obiectivelor;
- păstrarea competitivității în piața de remunerare;
- alinierea remunerației cu recomandările privind buna guvernare;
- promovarea transparenței privind remunerarea și criteriile de stabilire a acesteia;
- păstrarea unui echilibru just între indemnizația fixă și componenta variabilă a remunerației.

POLITICA SI CRITERIILE DE REMUNERARE A ADMINISTRATORILOR

Politicile și criteriile de remunerare a administratorilor se realizează în baza clauzelor contractelor de mandat, în limitele stabilite conform prevederilor art. 37 din OUG nr. 109/2011, privind guvernarea corporativă a întreprinderilor, cu modificările și completările ulterioare.

În perioada 01.01.2025 – 31.12.2025 Societatea „Electrificare CFR”- S.A. a fost administrată de un Consiliu de Administrație format din 5 membri (4 membri neexecutivi, 1 membru executiv), numiți ca urmare a finalizării procedurii de selecție, de către Adunarea Generală a Acționarilor Societății prin Hotărârea nr. 5 din 31.10.2024 pentru o perioadă de 4 ani, începând cu data de 01.11.2024 și până la data de 31.10.2028, inclusiv, în temeiul prevederilor art. 13 alin. (4) lit. (a) din Actul Constitutiv actualizat al Societății „Electrificare CFR”- SA coroborat cu prevederile art. 111 alin. (2) lit. b) și art. 137¹ alin. (1) și (2) din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile art. 29 alin. (1) și alin. (2) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare și ținând cont de Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor a CNCF „CFR SA” nr. 21/11.09.2024.

Activitatea Consiliului de Administrație al Societății s-a desfășurat în conformitate cu reglementările și dispozițiile legale aplicabile în vigoare, prevederile Actului Constitutiv al Societății, hotărârile Adunării Generale a Acționarilor Societății și prevederilor contractelor de mandat încheiate cu administratorii numiți.

Remunerația membrilor Consiliului de Administrație ai Societății, selectați și numiți de Adunarea Generală a Acționarilor pentru o perioadă de 4 ani, conform dispozițiilor legale

aplicabile la data numirii, a fost stabilită sub forma unei indemnizații fixe lunare brute, cu încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat. Cuantumul indemnizației fixe lunare brute au fost stabilite prin hotărârile Adunării Generale a Actionarilor și prevăzute în contractele de mandat încheiate cu administratorii numiți.

În perioada 01.01.2025 – 31.12.2025, cuantumul indemnizației fixe lunare brute, a fost stabilit prin hotărârea AGA nr. 9/19.12.2024 cu avizul prealabil favorabil al AMEPIP nr 8617/11.12.2024 și a fost prevăzut în Actele Aditionale la contractele de mandat încheiate cu administratorii neexecutivi numiți.

Potrivit prevederilor Actelor Aditionale la contractele de mandat încheiate, fiecare administrator a avut dreptul de a primi lunar pentru activitatea desfășurată o remunerație lunară brută, sub forma unei indemnizații fixe în cuantum de 17.094 lei brut, sumă ce nu a depășit de 2 (doua) ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate al Societății, la nivel de clasă, conform clasificății activităților din economia națională comunicat de INS, potrivit prevederilor legale.

Conform clauzelor cuprinse în contractele de mandat încheiate, fiecare administrator a avut următoarele drepturi:

- Să primească lunar, pentru activitatea desfășurată, o indemnizație fixă al cărei cuantum este stabilit prin hotărârile Adunării Generale a Actionarilor, fără a depăși de doua ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea Societatea, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii și în conformitate cu sumele prevăzute cu această destinație în bugetul de venituri și cheltuieli al Societății.
- Plata indemnizației fixe este condiționată de participarea Mandatarului la toate întâlnirile necesare ale Consiliului de administrație din luna respectivă sau mandatarea unui alt membru al Consiliului de administrație, precum și pentru participarea în cadrul comitetelor consultative organizate la nivelul Societății;
- Să primească o componentă variabilă a indemnizației, ce va fi acordată anual, doar în cazul în care Mandatarul va îndeplini Indicatorii de performanță, astfel cum aceștia vor fi stabiliți prin act adițional la Contract. Valoarea componentei variabile precum și modalitatea de plată se vor conveni ulterior, prin Act adițional încheiat de Părți, cu încadrarea în prevederile bugetului de venituri și cheltuieli (BVC) aprobat la nivelul Societății;
- Să beneficieze de diurnă și cheltuieli de delegare (transport, cazare, cheltuieli suplimentare) în interesul Societății, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, în cuantumul stabilit de Consiliul de Administrație pentru directorul general;
- Dreptul la telefon mobil pe perioada Contractului, cheltuielile aferente fiind suportate de Societate în cuantumul stabilit de Consiliul de administrație pentru directorul general, în condițiile legii;
- Drept de acces la facilitățile Societății, la nivelul drepturilor conferite directorului general de către Consiliul de administrație, precum și să beneficieze de asigurare medicală încheiată la nivel de societate;
- Contravaloarea sumelor asimilate remunerației, se va încadra în cuantumul total al indemnizației fixe lunare precizate la care administratorul are dreptul conform art. 37, alin. (2) din O.U.G. nr. 109/2011, aprobată cu modificările și completările ulterioare;
- Să beneficieze de asigurare de răspundere profesională, respectiv să fie asigurat de către o societate de asigurări cu reputație internațională pentru răspundere profesională. Polița de asigurare trebuie să fie: (i) atotcuprinzătoare, (ii) să prevadă preluarea oricărei plăți ce cade sub incidența poliței direct și imediat de către asigurator și nu rambursarea ulterioară a acestor cheltuieli, și (iii) să acopere pe cei asigurați până când se atinge termenul de prescripție al presupuselor fapte/acte.

Prin Hotărârea AGA nr. 7/05.06.2025 în temeiul prevederilor legale incidente și ținând cont de Adresa AMEPIP nr.4373/21.05.2025 prin care a fost comunicat avizul favorabil prealabil pentru indicatorii cheie de performanță selectați, cuprinși în Planul de administrare al Societății „Electrificare CFR”- S.A., pentru perioada 2025 – 2028, Adunarea Generală a Acționarilor a aprobat indicatorii cheie de performanță rezultați din planul de administrare.

Referitor la indicatorii de performanță, în conformitate cu prevederile contractelor de mandat încheiate cu administratorii „Electrificare C.F.R.”-S.A.:

- Indicatorii de performanță financiari și nefinanțari vor fi stabiliți prin act adițional, urmare a negocierii și aprobării lor de către Adunarea Generală a Acționarilor, conform termenelor prevăzute de legislația incidentă în vigoare,
- Indicatorii de performanță financiari și nefinanțari vor constitui temeiul legal pentru efectuarea plăților componente variabile a remunerației.

În anul 2025 remunerația membrilor neexecutivi ai Consiliului de Administrație al Societății „Electrificare CFR”- S.A. nu a inclus componenta variabilă.

Plata remunerațiilor lunare menționate mai sus sunt condiționate de participarea administratorului la toate întâlnirile necesare ale Consiliului de Administrație din luna respectivă. Pentru fiecare încălcare a obligației de a participa la o întâlnire a Consiliului de Administrație, Societatea va reține remunerația lunară netă, pentru neprezentarea și neacordarea de mandat către un alt administrator. Societatea a calculat, reținut și virat toate obligațiile către bugetul general consolidat, în conformitate cu reglementările române și dispozițiile legale în vigoare.

POLITICA SI CRITERIILE DE REMUNERARE A DIRECTORILOR

Remunerația directorilor Societății „Electrificare C.F.R.” -S.A este stabilită de Consiliul de Administrație al Societății, prin contractele de mandat încheiate cu fiecare dintre directorii numiți, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile.

În perioada 01.01.2025 – 11.02.2025 atât funcția de director general cât și cea de director financiar ai Societății au fost asigurate de directori provizorii, numiți de Consiliul de Administrație al Societății până la finalizarea procedurii de selecție pentru ocuparea posturilor de directori ori a finalizării duratei pentru care au fost încheiate contracte de mandat, în condițiile legii aplicabile la data numirii, în conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011.

Prin Hotărârea nr. 10 din 01.10.2024 a Consiliului de Administrație al Societății și având în vedere Adresa AMEPIP nr. 6744/24.09.2024 privind evaluarea persoanelor propuse de către Consiliul de Administrație al Societății pentru ocuparea funcțiilor de Director General Provizoriu și Director Financiar Provizoriu au fost numiți în funcția de Director General Provizoriu respectiv, Director Financiar Provizoriu până la finalizarea procedurii de selecție, pentru o perioadă de 5 luni, cu posibilitatea prelungirii, o singură dată, pentru încă 2 luni, pentru motive întemeiate, începând cu data de 01.10.2024, dl. Rădulescu Ștefan-Răzvan respectiv, dl. Goșea Marius-Adrian.

Conform art. 38 alin. (1) și (2) OUG nr. 109/2011, remunerația directorilor provizorii ai Societății (director general și director financiar) a fost stabilită de către Consiliul de Administrație al Societății prin contractele de mandat încheiate cu fiecare dintre directorii numiți, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile.

Conform contractelor de mandat ale directorilor provizorii ai Societății, valabile în perioada 01.01.2025– 11.02.2025, fiecare director a avut dreptul de a primi pentru activitatea desfășurată în calitate sa de director general provizoriu /director financiar provizoriu, după caz, o indemnizație fixă lunară brută, stabilită cu încadrarea în limitele prevăzute de dispozițiile OUG nr. 109/2011.

Astfel, directorul general provizoriu al Societății a beneficiat pentru activitatea desfășurată de o indemnizație fixă lunară brută stabilită la un nivel de 4 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate al Societății, conform clasificăției activităților din economia națională, comunicat de INS anterior numirii, iar directorul financiar provizoriu al Societății a beneficiat pentru activitatea desfășurată de o indemnizație fixă lunară brută stabilită la un nivel de 3 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate al Societății, conform clasificăției activităților din economia națională, comunicat de INS anterior numirii.

Societatea a calculat, reținut, declarat și a virat toate obligațiile către bugetul general consolidat aferente indemnizației fixe lunare a directorilor, potrivit reglementărilor legale în vigoare la data plății.

În scopul executării mandatului, directorul general provizoriu sau directorul financiar provizoriu, după caz, beneficiază și de alte drepturi ce decurg din contractul de mandat, pe perioada contractului, cum ar fi:

- de a beneficia, la sediul central al societății de un birou (încăpere) individual dotat cu instalații de climatizare adecvate, mobilier funcțional și de protocol necesar, precum și de toate facilitățile de comunicare intern și extern (telefon, fax, calculator, internet, etc.);
- de a beneficia de un loc de parcare, asigurat de către societate;
- de a beneficia de cel puțin un telefon mobil care să fie apt din punct de vedere tehnic pentru a asigura o utilizare normală, cu un abonament suportat de către societate în limitele stabilite de Consiliul de Administrație. În cazul în care Consiliul de Administrație nu stabilește limitele, cheltuielile se decontează în limita documentelor justificative.
- de a folosi în interesul realizării mandatului pe cheltuiala Societății, un autoturism și carburant în limita maximă a prevăzută în contractul de mandat. S.C. "Electrificare CFR" -SA va suporta cheltuielile legate de exploatare, întreținere și repararea automobilului, precum și cheltuielile șoferilor;
- de a deconta de către Societate, pe bază de documente justificative acțiunile de protocol realizate în calitate de director financiar provizoriu al societății în limitele BVC;
- de a deconta cheltuielile efectuate în exercitarea mandatului, atât intern cât și internațional (cazare, transport, indemnizație de deplasare, alte cheltuieli), pe baza documentelor justificative.
- de a adresa Consiliului de Administrație note cu privire la activitatea ce urmează a fi desfășurată sau cu măsurile pe care le consideră necesare a fi adoptate, ori de câte ori consideră util acest lucru;
- de a beneficia de daune interese în cazul revocării nejustificate a mandatului;
- de a beneficia de 31 zile concediu de odihnă anual și indemnizația aferentă, conform legii.
- de a beneficia de concediu medical conform legii.
- de a beneficia, în aceleași condiții cu prevederile din contractul colectiv de muncă aplicabil unității, de următoarele drepturi:
 - 1 și 2 ianuarie „Anul Nou”, 6 ianuarie Botezul Domnului, 7 ianuarie Sf Proroc Ioan, 24 ianuarie, 16 februarie, Vinerea Mare, prima și a doua zi de Paste, 1 Mai, 1 Iunie, prima și a doua zi de Rusali, Adormirea Maicii Domnului, 30 Noiembrie, 1 Decembrie, prima și a doua zi de Crăciun, zile libere plătite pentru sărbătorile legale;
 - 18 octombrie „Ziua S.C. Electrificare”, zile libere plătite pentru zile festive specifice;
 - 5 zile libere plătite pentru căsătoria mandatarului, 4 zile pentru căsătoria unui copil, frate sau sora a mandatarului;
 - 5 zile libere plătite pentru nașterea unui copil sau adopțiunea unui copil ;
 - 5 zile libere plătite în caz de deces al soției, copiilor, părinților, socrilor, nurerilor, fraților, surorilor, cumnatilor, bunicii mandatarului și al soției acestuia .
 - zile libere plătite pentru donare de sange, conform legislației în vigoare.

- de a beneficia de drepturile prevăzute de legislația privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, inclusiv dreptul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, legislația privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, precum și din legislația privind asigurările de sănătate.

- să i se asigure pe toată perioada de exercitare a contractului de mandat autorizație de călătorie gratuită pe calea ferată la clasa I, în mijloacele de călătorie ale CFR Călători, cu acces în locomotivă, IC, ICE, VD. De asemenea membrii săi de familie beneficiază de 12 călătorii dus-întors pe calea ferată clasa I, pe toată durata exercitării contractului de mandat.

- de a i se compensa în bani concediul de odihnă neefectuat, în cazul încetării contractului de mandat, cu condiția justificării întemeiate a neuzării acestuia, conform reglementărilor în vigoare,

- directorul general provizoriu beneficiază de decontarea cheltuielilor cu chiria, aferente unei locuințe pe durata valabilității contractului de mandat sau până la mutarea mandatarului cu domiciliul în București, până la un plafon aprobat de Consiliul de Administrație, reprezentând chiria și utilitățile;

- toate drepturile directorului general provizoriu sunt obligații pentru Societate.

Regimul fiscal de impunere al tuturor drepturilor banesti, acordate atât administratorilor cât și directorilor, este cel prevăzut de legislația specifică în vigoare.

In perioada 12.02.2025 – 31.12.2025 atât funcția de director general cât și cea de director financiar ai Societății au fost asigurate de cei doi directori numiți de Consiliul de Administrație al Societății ca urmare a finalizării procesului de recrutare și selecție a candidaților pentru aceste funcții, declanșat prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 12/11.11.2024.

Prin urmare, prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 2/12.02.2025, *în temeiul prevederilor art. 35 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.111/2016, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu dispozițiile art. 18 alin. (1) lit. (q) din Actul Constitutiv actualizat al Societății „Electrificare CFR”- SA și ținând cont de Raporturile CNR*, au fost numiți în funcția de Director General, domnul Rădulescu Ștefan-Răzvan și în funcția de Director Financiar, domnul Goșea Marius-Adrian, începând cu data de 12.02.2025 și până la data de 31.10.2028, inclusiv.

Conform art. 38 alin. (1) și (2) OUG nr. 109/2011, remunerația directorilor Societății (director general și director financiar) a fost stabilită de către Consiliul de Administrație al Societății prin contractele de mandat încheiate cu fiecare dintre directorii numiți, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile.

Conform contractelor de mandat ale directorilor Societății, valabile în perioada 12.02.2025– 31.12.2025, fiecare director a avut dreptul de a primi pentru activitatea desfășurată în calitate sa de director general sau director financiar, după caz, o indemnizație fixă lunară brută, stabilită cu încadrarea în limitele prevăzute de dispozițiile OUG nr. 109/2011.

Astfel, directorul general al Societății a beneficiat pentru activitatea desfășurată de o indemnizație fixă lunară brută stabilită la un nivel de 4 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate al Societății, conform clasificărilor activităților din economia națională, comunicat de INS anterior numirii, iar directorul financiar al Societății a beneficiat pentru activitatea desfășurată de o indemnizație fixă lunară brută stabilită la un nivel de 3 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate al Societății, conform clasificărilor activităților din economia națională, comunicat de INS anterior numirii respective, pentru Directorului General numit la nivelul sumei de 51.412,00 lei iar a Directorului Financiar numit la nivelul sumei de 38.559,00 lei;

Prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 14/28.07.2025, membrii Consiliului de Administrație, luând act de Procesul Verbal nr. 54/28.07.2025 al Comitetului de Nominalizare și Remunerare, urmare a *Solicitării Directorului General al Societății „Electrificare CFR”- S.A. înregistrată sub nr. 1/3306/28.07.2025 și a Solicitării Directorului Financiar al Societății „Electrificare CFR”- S.A. înregistrată sub nr. 1/3307/28.07.2025 de reducere a indemnizației fixă lunară brută cu 10% pentru perioada 01.08.2025-31.12.2025*, stabilesc indemnizația fixă lunară brută a Directorului General la nivelul sumei de 46.271 lei/lună și a Directorului Financiar la nivelul sumei de 34.703 lei/lună, pentru perioada menționată.

Prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 21/15.12.2025, membrii Consiliului de Administrație, aprobă *in temeiul dispozițiilor art. 38 alin. (2) coroborate cu cele ale art. 37 alin. (3) din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare* indemnizația fixă lunară brută a Directorului General la nivelul sumei de 38.559 lei/lună, făcând aplicarea dispozițiilor OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice astfel cum aceasta a fost modificată prin Legea nr. 158/2025 în ceea ce privește remunerația Directorului General la Societatea „Electrificare CFR”- S.A. și anume: *“Indemnizația fixă lunară nu poate depăși de maximum 3 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă, conform clasificărilor activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii.”*

Societatea a calculat, reținut, declarat și a virat toate obligațiile către bugetul general consolidat, aferente în conformitate cu reglementările și dispozițiile legale aplicabile la data plății.

Drepturile prevăzute în principal pentru directorii Societății, conform contractelor de mandat în vigoare în perioada 12.02.2025 – 31.12.2025, au fost:

- ✓ de a primi pentru activitatea desfășurată în calitate sa de Director General/Financiar o indemnizație fixă lunară brută, calculată în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile. Societatea va calcula, reține, declara și vira toate obligațiile către bugetul general consolidat aferente indemnizației fixe lunare a Mandatarului, potrivit reglementărilor legale în vigoare la data plății,

- ✓ să primească o componentă variabilă a indemnizației ce va fi acordată anual, doar în cazul în care mandatarul va îndeplini indicatorii de performanță, astfel cum aceștia vor fi stabiliți prin act adițional la prezentul contract. Valoarea componentei variabile și modalitatea de plată se vor stabili ulterior, prin act adițional, cu încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli al societății,

- ✓ să beneficieze de asigurare de răspundere profesională, respectiv să fie asigurat de către o societate de asigurări cu reputație internațională pentru răspundere profesională. Polița de asigurare trebuie să fie: (i) atotcuprinzătoare, (ii) să prevadă preluarea oricărei plăți ce cade sub incidența poliței direct și imediat de către asigurator și nu rambursarea ulterioară a acestor cheltuieli, și (iii) să acopere pe cei asigurați până când se atinge termenul de prescripție al presupuselor fapte/acte,

- ✓ de a solicita, pe baza documentelor justificative, decontarea cheltuielilor de delegare, cazare, diurnă, transport, inclusiv alte cheltuieli asimilate transportului (taxă autostradă, pod, bilete de călătorie în interiorul orașului etc.) și a altor cheltuieli (cheltuieli de protocol în limita BVC anual), pentru deplasările în interes de serviciu în țară și în străinătate, în interesul Societății, în limitele stabilite prin cadrul legal incident și în limita bugetului de venituri și cheltuieli, în condițiile legii,

- ✓ poate să solicite angajarea de asistență din partea unor specialiști, experți externi în vederea îndeplinirii sarcinilor sale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu avizul Consiliului de Administrație,

✓ sa beneficieze de 31 de zile de concediu de odihnă anual și indemnizația aferentă, conform legii. Indemnizația de concediu de odihnă se plătește de către Societate cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de plecarea în concediu, la solicitarea Mandatarului. În situația în care pe perioada mandatului, Mandatarul se află în imposibilitatea de a putea uza de concediul de odihnă, Mandatarul are dreptul, numai în cazul încetării prezentului contract de mandat, la compensarea în bani a concediului de odihnă neefectuat, aferent perioadei contractului de mandat,

✓ de a folosi în interesul realizării mandatului, pe cheltuiala societății, un autoturism și carburantul aferent (într-o cotă lunară stabilită prin contractul fiecărui director), un telefon mobil care să fie apt din punct de vedere tehnic pentru a asigura o utilizare normală, cu un abonament suportat de către societate în limitele stabilite de Consiliul de Administrație,

✓ să beneficieze de o locuință de serviciu /intervenție din patrimoniul Societății, în condițiile stabilite prin contractul fiecărui director,

✓ alte drepturi prevăzute de reglementările și legislația specifică aplicabile.

DIRECTOR GENERAL
Răzvan Ștefan RADULESCU



DIRECTOR FINANCIAR
Adrian – Marius GOSEA

C.R.U.G.C.S.