

Curriculum Vitae



INFORMAȚII PERSONALE

Nume/prenume **OLTEAN Gabriel Vasile**

Adresă Bulevardul Laminorului, nr.38 , *sector 1, București*

Telefon **Mobil +40 722 66 40 50**

e-mail gabioltean@gmail.com

Data nașterii **1964, mai, 29**

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Perioada **2015 - prezent**

Fucția sau postul ocupat **Conferențiar Universitar**

Activități și responsabilități principale Asigurări și reasigurări, Administrarea întreprinderii de comerț, turism și servicii, Economia turismului

Numele și adresa angajatorului **Universitatea „Alma Mater” Sibiu, str. Someșului, nr.57, Sibiu**

Sectorul de activitate Educație și cercetare

Perioada **2017 - prezent**

Fucția sau postul ocupat **Membru Neexecutiv în Consiliul de Administrație**

Activități și responsabilități principale **Asigurarea întregii conduceri a societății, respectiv îndeplinirea actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al Societății, cu excepția celor stabilite de lege în sarcina Consiliului de Administrație și a AGA**

Numele și adresa angajatorului Compania de Asigurări și Reasigurări **Exim România SA, București, Bulevardul Aviatorilor, nr. 33, parter.**

Sectorul de activitate Asigurări și Reasigurări

<i>Perioada</i>	2017 - prezent
<i>Fucția sau postul ocupat</i>	Consilier al Directorului General
<i>Activități și responsabilități principale</i>	Transformarea RATB în societate comercială și implementarea principiilor de guvernanta corporativă la nivelul Societății
<i>Numele și adresa angajatorului</i>	RATB, București , str Dinicu Golescu, nr.1, sector 1
<i>Sectorul de activitate</i>	Transport public de persoane
<i>Perioada</i>	2015 - 2016
<i>Fucția sau postul ocupat</i>	Președinte al Directoratului, Director General
<i>Activități și responsabilități principale</i>	Ducerea la îndeplinire a obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite în strategia, programul de activitate si Bugetul de Venituri și Cheltuieli a Companiei
<i>Numele și adresa angajatorului</i>	SC „FORTE Asigurări – Reasigurări” SA , B-lvd Lascăr Catargiu, nr.48, sector 1, București
<i>Sectorul de activitate</i>	Asigurări și Reasigurări
<i>Perioada</i>	Martie 2014 - Aprilie 2015
<i>Fucția sau postul ocupat</i>	Director Regional – Regiunea Prahova
<i>Activități și responsabilități principale</i>	Coordonarea activităților curente a Sucursalelor Omniasig din Județele: Prahova, Brașov, Harghita, Covasna, Buzău, Teleorman și Giurgiu
<i>Numele și adresa angajatorului</i>	SC „OMNIASIG Asigurări – Reasigurări” SA , Aleea Alexandru, nr.51, sector 1, București
<i>Sectorul de activitate</i>	Asigurări și Reasigurări
<i>Perioada</i>	Noiembrie 2012 - Februarie 2014
<i>Fucția sau postul ocupat</i>	Director Vânzări Directe
<i>Activități și responsabilități principale</i>	Coordonarea activităților de vânzare directă a Forței de Vânzări a Companiei Omniasig (46 Sucursale și peste 800 de Inspectori)
<i>Numele și adresa angajatorului</i>	SC „OMNIASIG Asigurări – Reasigurări” SA , Aleea Alexandru, nr.51, sector 1, București
<i>Sectorul de activitate</i>	Asigurări și Reasigurări
<i>Perioada</i>	Aprilie 2012 - Octombrie 2012
<i>Fucția sau postul ocupat</i>	Director Adjunt Vânzări
<i>Activități și responsabilități principale</i>	Planificarea și coordonarea întregii activități de vânzare în Omniasig pe toate canalele: Intermediari, Vânzări directe, Bancassurance, Leasing

<i>Numele și adresa angajatorului</i>	SC „OMNIASIG Asigurări – Reasigurări” SA , Aleea Alexandru, nr.51, sector 1, București
<i>Sectorul de activitate</i>	Asigurări și Reasigurări
<i>Perioada</i>	Ianuarie 2009 - Martie 2012
<i>Fucția sau postul ocupat</i>	Director Vânzări
<i>Activități și responsabilități principale</i>	Coordonarea activităților de vânzare directă a Forței de Vânzări a Companiei BCR Asigurari (47 Sucursale și peste 1.250 de Inspectori)
<i>Numele și adresa angajatorului</i>	SC „BCR Asigurări – Reasigurări” SA , Grigore Mora, nr. 23, sector 1, București
<i>Sectorul de activitate</i>	Asigurări și Reasigurări
<i>Perioada</i>	Ianuarie 2007 - Decembrie 2009
<i>Fucția sau postul ocupat</i>	Director Sucursala Hunedoara
<i>Activități și responsabilități principale</i>	Coordonarea activității Sucursalei, ducerea la îndeplinire a obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite în strategia, programul de activitate si Bugetul de Venituri și Cheltuieli a Companiei.
<i>Numele și adresa angajatorului</i>	SC „BCR Asigurări – Reasigurări” SA , Grigore Mora, nr. 23, sector 1, București
<i>Sectorul de activitate</i>	Asigurări și Reasigurări
<i>Perioada</i>	2006 - 2007
<i>Fucția sau postul ocupat</i>	Șef Serviciu Asigurări Sucursala Hunedoara
<i>Activități și responsabilități principale</i>	supervizarea si conducerea serviciului de asigurari; coordonarea echipei de inspectori, agenti de asigurare
<i>Numele și adresa angajatorului</i>	SC „Alliantz Tiriac” SA , B-lvd Decebal, nr8, Deva, Hunedoara
<i>Sectorul de activitate</i>	Asigurări și Reasigurări
<i>Perioada</i>	2005 - 2006
<i>Fucția sau postul ocupat</i>	Director Zonal de Vânzări Asitrans
<i>Activități și responsabilități principale</i>	Realizarea cifrei de vânzare și a profitului din vânzări în zona de responsabilitate arondată și coordonarea întregii activități de vânzări .
<i>Numele și adresa angajatorului</i>	SC „Asitrans” SA , Str Gramount, nr6-8, sector 4, Bucuresti
<i>Sectorul de activitate</i>	Asigurări și Reasigurări

<i>Perioada</i>	2004 - 2005
<i>Fucția sau postul ocupat</i>	Director General
<i>Activități și responsabilități principale</i>	Planificarea, organizarea și conducerea activității, reprezentarea firmei în relația cu terții și aprecierea rezultatelor organizației în limitele stabilite.
<i>Numele și adresa angajatorului</i>	SC „Trident Broker Asig” SA , str. Octavian Goga, nr.11, Deva, Hunedoara
<i>Sectorul de activitate</i>	Asigurări și Reasigurări
<i>Perioada</i>	2004 - 2005
<i>Fucția sau postul ocupat</i>	Șef al Corpului de Control
<i>Activități și responsabilități principale</i>	realizarea inspecțiilor și controalelor, studierea și analiza cauzelor devianței în activitatea unităților administrative teritoriale
<i>Numele și adresa angajatorului</i>	Prefectura Hunedoara , str. 1 Decembrie, nr. 28, Deva, hunedoara
<i>Sectorul de activitate</i>	Administrație publică locală
<i>Perioada</i>	2003 - 2004
<i>Fucția sau postul ocupat</i>	Consilier al Președintelui
<i>Activități și responsabilități principale</i>	Consilierea Președintelui Companiei în ceea ce privește activitatea de asigurări generale.
<i>Numele și adresa angajatorului</i>	SC „Grup As Asigurări - Reasigurări” SA , str. Octavian Goga, nr.11, Deva, Hunedoara
<i>Sectorul de activitate</i>	Asigurări și Reasigurări
<i>Perioada</i>	2002 - 2003
<i>Fucția sau postul ocupat</i>	Director Sucursala Hunedoara
<i>Activități și responsabilități principale</i>	Realizarea cifrei de vânzare și a profitului din vânzări în zona de acoperire în fiecare lună. Coordonarea întregii activități de vânzări în zona de acoperire. Asigurarea unui echilibru permanent al costurilor operaționale
<i>Numele și adresa angajatorului</i>	SC „ASTRA” SA , Str. B-dul Decebal, bl.22 și 24, parter comercial, cod 330165, Loc. Deva
<i>Sectorul de activitate</i>	Asigurări și Reasigurări
<i>Perioada</i>	2001 - 2002
<i>Fucția sau postul ocupat</i>	Consilier al Președintelui

<i>Activități și responsabilități principale</i>	Consilierea Președintelui în ceea ce privește activitatea curentă a rețelei proprii de vânzare, precum și a intermediarilor.
<i>Numele și adresa angajatorului</i>	SC „ASTRA” SA , Str. Nerva Traian, nr. 3, Bloc M101, Et. 11, cod postal 031041, Loc. Bucuresti-Sector 3
<i>Sectorul de activitate</i>	Asigurări și Reasigurări
<i>Perioada</i>	1999 - 2000
<i>Fucția sau postul ocupat</i>	Director Sucursala Hunedoara
<i>Activități și responsabilități principale</i>	Realizarea cifrei de vânzare și a profitului din vânzări în zona de acoperire în fiecare lună. Coordonarea întregii activități de vânzări în zona de acoperire. Asigurarea unui echilibru permanent al costurilor operaționale
<i>Numele și adresa angajatorului</i>	SC „ASTRA” SA , Str. B-dul Decebal, bl.22 si 24, parter comercial, cod 330165, Loc. Deva
<i>Sectorul de activitate</i>	Asigurări și Reasigurări
<i>Perioada</i>	1998 - 1999
<i>Fucția sau postul ocupat</i>	Vice Presedinte
<i>Activități și responsabilități principale</i>	Coordonarea activităților Cooperativei de Credit Deva utilizând în mod optim resursele disponibile și încadrându-se în marginile de profit impuse de politica generală a Casei Județne.
<i>Numele și adresa angajatorului</i>	Casa Județeană a Cooperativelor de credit Banca Populară „ Concordia Română ” Hunedoara OC, Deva, Piata Victoriei, nr. 2, parter
<i>Sectorul de activitate</i>	Activitate de creditare
<i>Perioada</i>	1997 - 1998
<i>Fucția sau postul ocupat</i>	Sef Birou
<i>Activități și responsabilități principale</i>	Coordonarea activităților administrative a Sucursalei și gestionarea patrimoniului întregii Sucursale si Agenții subordonate
<i>Numele și adresa angajatorului</i>	Banca Internațională a Religiiilor – Sucursala Hunedoara , Bd-ul Decebal, nr.8, bl.8, Parter, 330012, Deva
<i>Sectorul de activitate</i>	Activitate bancară
<i>Perioada</i>	1994 - 1996
<i>Fucția sau postul ocupat</i>	Administrator Unic
<i>Activități și responsabilități principale</i>	Reprezentant local pentru doua judete (Hunedoara si Alba) al Fondului National de Investitii SAFI, administrat de SOV Invest.
<i>Numele și adresa angajatorului</i>	SC „ATL Infoservice” SRL , str Mihai Eminescu, nr.2, Deva, Hunedoara

Sectorul de activitate Fonduri de investitii

Perioada 1990 - 1993

Fucția sau postul ocupat Întreprinzator mediu privat

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Perioada 2004- 2009

Calificarea / Diploma obținută Doctor în științe economice

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Domeniul Fundamental Științe Economice
Domeniul de doctorat Dezvoltare Durabilă

Numele Instituției de învățământ Școala Doctorală „Universitatea Lucian Blaga” Sibiu

Nivelul în clasificarea națională **ISCED 8**

Perioada 2017

Calificarea / Diploma obținută Diploma „Managementul eficient al Sistemelor Antifraudă și Anticorupție”

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite ISO 37001:2016 Anti-bribery management system

Numele Instituției de învățământ Institutul Național de Control Intern, București, România

Nivelul în clasificarea națională **ISCED 6**

Perioada 2017

Calificarea / Diploma obținută Diplomă de participare

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Professional Forum „GDPR - Data protection & Security

Numele Instituției de învățământ Institutul Național de Control Intern, București, România

Perioada 2016

Calificarea / Diploma obținută Diploma „Asertivitate și Comunicare”

<i>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</i>	Curs de dezvoltare personală în vederea identificării și soluționării problemelor și conflictelor cotidiene
<i>Numele Instituției de învățământ</i>	Inspires, Learning Experience, București, România
<i>Nivelul în clasificarea națională</i>	ISCED 6
<i>Perioada</i>	2015
<i>Calificarea / Diploma obținută</i>	Diploma „ Comunicare Orgazițională ”
<i>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</i>	Curs în vederea dezvoltării abilităților de comunicare in cadrul organizatie.
<i>Numele Instituției de învățământ</i>	Inspires, Learning Experience, București, România
<i>Nivelul în clasificarea națională</i>	ISCED 6
<i>Perioada</i>	2014
<i>Calificarea / Diploma obținută</i>	Certificat de absolvire Evaluator proiecte/ cod COR 241263
<i>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</i>	Învațarea modului de furnizare a datelor obiective pentru luarea deciziei în toate fazele inițierii și implementării unui proiect
<i>Numele Instituției de învățământ</i>	SC „GS Consulting Serv” SRL Bucuresti
<i>Nivelul în clasificarea națională</i>	ISCED 6
<i>Perioada</i>	2013
<i>Calificarea / Diploma obținută</i>	Diploma Bussines Presentations
<i>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</i>	Strategie personală de comunicare / Învațarea tehnicilor, metodelor de a susține o prezentare de afaceri clară și convingatoare..
<i>Numele Instituției de învățământ</i>	TMI România, Bucuresti
<i>Nivelul în clasificarea națională</i>	ISCED 6
<i>Perioada</i>	2013
<i>Calificarea / Diploma obținută</i>	Certificat de absolvire Expert accesare fonduri structurale și de coeziune Europene / cod COR 242213

<i>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</i>	Întelegerea mecanismelor de finanțare ale Uniunii Europene aplicabile proiectelor implementate în România, prin parcurgerea actelor normative, studierea principalelor tipuri de programe și instrumente și prin redactarea propunerii de finanțare.
<i>Numele Instituției de învățământ</i>	SC „GS Consulting Serv” SRL Bucuresti
<i>Nivelul în clasificarea națională</i>	ISCED 6
<i>Perioada</i>	2013
<i>Calificarea / Diploma obținută</i>	Certificat de absolvire Manager de Securitate/ cod COR 121306
<i>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</i>	Organizarea activității compartimentului de specialitate, avizarea, recrutarea și formarea personalului din subordine, urmărirea randamentului și eficiența activităților
<i>Numele Instituției de învățământ</i>	SC „BGS Security Training” SRL Bucuresti
<i>Nivelul în clasificarea națională</i>	ISCED 6
<i>Perioada</i>	2013
<i>Calificarea / Diploma obținută</i>	Diplomă Basic Mediation Course/ cod COR 243202, Mediator autorizat în baza Hotărârii 2384/25.05.2013 a Consiliului de Mediere
<i>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</i>	Rolul și definiția Mediatorului: Persoană specializată, neutră și imparțială care ajută părțile să negocieze
<i>Numele Instituției de învățământ</i>	Edumonde Mediation, București, România
<i>Nivelul în clasificarea națională</i>	ISCED 6
<i>Perioada</i>	2013
<i>Calificarea / Diploma obținută</i>	Diplomă Coaching
<i>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</i>	Studiu acestei metode de eficientizare a comunicării și implicit de modificare a comportamentului pentru atingerea succesului în toate domeniile de viață
<i>Numele Instituției de învățământ</i>	Inspires, Learning Experience, București, România
<i>Nivelul în clasificarea națională</i>	ISCED 6
<i>Perioada</i>	2013
<i>Calificarea / Diploma obținută</i>	Certificat de absolvire Manager de Proiect / cod COR 242101

<i>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</i>	Coordonarea eficientă a tuturor activităților proiectului în vederea atingerii obiectivelor stabilite la cele mai înalte standarde de calitate
<i>Numele Instituției de învățământ</i>	SC „GS Consulting Serv” SRL Bucuresti
<i>Nivelul în clasificarea națională</i>	ISCED 6
<i>Perioada</i>	2012
<i>Calificarea / Diploma obținută</i>	Diploma Customer Service, Motivation & Persuasion, Team Development, Leading Change.
<i>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</i>	Abordare globală care duce la îmbunătățirea permanentă a calității serviciilor, produselor oferite de firmă, implicit la obținerea de profit
<i>Numele Instituției de învățământ</i>	TMI România, Bucuresti
<i>Nivelul în clasificarea națională</i>	ISCED 6
<i>Perioada</i>	2010
<i>Calificarea / Diploma obținută</i>	Certificat de absolvire Formator / cod COR 241205
<i>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</i>	Instruirea angajaților în vederea dobândirii cunoștințelor, abilităților, atitudinii și comportamentelor necesare în activitatea lor curentă
<i>Numele Instituției de învățământ</i>	Institutul de Asigurari si Pensii Bucuresti
<i>Nivelul în clasificarea națională</i>	ISCED 6
<i>Perioada</i>	2010
<i>Calificarea / Diploma obținută</i>	Certificat de absolvire Train the Trainers
<i>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</i>	Instruirea formatorilor în vederea dobândirii cunoștințelor, abilităților, atitudinii și comportamentelor necesare în activitatea lor curentă
<i>Numele Instituției de învățământ</i>	Institutul de Asigurari si Pensii Bucuresti
<i>Nivelul în clasificarea națională</i>	ISCED 6
<i>Perioada</i>	2004
<i>Calificarea / Diploma obținută</i>	Curs postuniversitar de Managementul Resurselor Umane
<i>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</i>	Aspecte importante prin prisma stabilirii strategiei departamentului de resurse umane plecând de la strategia organizației. Obiective SMART

<i>Numele Instituției de învățământ</i>	Universitatea din Petroșani, Hunedoara
<i>Nivelul în clasificarea națională</i>	ISCED 6
<i>Perioada</i>	2002
<i>Calificarea / Diploma obținută</i>	Economist Licențiat
<i>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</i>	Profilul Economic Specializarea Managementul Firmei
<i>Numele Instituției de învățământ</i>	Universitatea din Petroșani, Facultatea de Științe
<i>Nivelul în clasificarea națională</i>	ISCED 6
<i>Perioada</i>	1982
<i>Calificarea / Diploma obținută</i>	Diplomă de Bacalaureat
<i>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</i>	Instrucție generală
<i>Numele Instituției de învățământ</i>	Liceul Industrial Câmpia Turzii, jud Cluj
<i>Nivelul în clasificarea națională</i>	ISCED 3

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE PERSONALE

<i>Limba maternă</i>	Română
<i>Limbi străine cunoscute</i>	Autoevaluare
<i>Engleză</i>	Înțelegere, vorbire, scriere – utilizator elementar
Aptitudini și Competențe Personale	Loialitate, Spirit analitic, Creativ și întreprinzător, Gândire pozitivă, Putere de sinteză, Discreție, Capabil și dornic de continuă dezvoltare personală din punct de vedere profesional,
Aptitudini și Competențe Sociale	Relații interpersonale/comunicare excelente, Responsabilitate, Negocieri, Consiliere și formare

Abilitați în relațiile cu persoanele din exteriorul grupului

Abilități de comunicare și înțelegere interpersonală, Managementul conflictelor

***Aptitudini și Competențe
Organizatorice***

Simț organizatoric și controlul lucrărilor supervizate, Eficiența coordonării timpului personal și al altora, Orientat către rezultate, Capacitate de identificare și rezolvare a problemelor

Bun coordonator al implementării și concretizării deciziilor, Gândire sistemică, Abilități de planificare

***Aptitudini și Competențe
Tehnice***

ECDL – Concepte generale ale Tehnologiei informațiilor, utilizarea computerului și organizarea calculatorului, a fișierelor, editare de text, calcul tabular, baze de date, prezentări, informație și comunicare, Windows

Permis de conducere

Categoria B, din 1988

Informații suplimentare

3 cărți, 14 articole, 4 citări

Membru Camera Auditorilor Financiar din România

Membru Camera Consultanților Fiscali

Membru Institutul Național de Control Intern

Căsătorit, 2 copii

Bucuresti
21.11.2017
